



**GHT Centre Franche-Comté**

**Etablissement support**



**CHU de Besançon  
Direction du Patrimoine des  
Investissements Médicaux et de la  
Sécurité**

3 Boulevard Fleming  
25030 BESANÇON Cedex  
Tél. 03 81 21 80 77  
Email. [ntp@chu-besancon.fr](mailto:ntp@chu-besancon.fr)

**Etablissement partie**



**CH Louis Pasteur**  
73 Avenue Léon Jouhaux  
39100 Dole  
Tél. 03 84 79 80 80

## **MARCHE PUBLIC**

### **TRAVAUX DE RENOVATION DU SERVICE DE LA MAM DU CENTRE HOSPITALIER DE DOLE**

#### ***CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES (CCAP)***

#### **PROCEDURE ADAPTEE**

La procédure est passée en application des dispositions de l'ordonnance n° 2018-74 du 26 novembre 2018 portant partie législative du code de la commande publique et du décret n° 2018-1075 du 03 décembre 2018 portant partie réglementaire du code de la commande publique.

Procédure adaptée: Article L 2123-1 de l'ordonnance et des articles R 2123-1, R 2123-4 et R 2123-5 du Décret suscité.

# SOMMAIRE

|  |    |
|--|----|
| 1 - Dispositions générales du contrat.....   | 4  |
| 1.1 - Objet du contrat.....  | 4  |
| 1.2 - Décomposition du contrat .....   | 4  |
| 1.3 - Réalisation de prestations similaires.....                                   | 4  |
| 2 - Pièces contractuelles .....  | 4  |
| 3 - Intervenants .....   | 5  |
| 3.1 - Conduite d'opération .....   | 5  |
| 3.2 - Maîtrise d'œuvre .....   | 5  |
| 3.3 - Contrôle technique.....  | 5  |
| 4 - Confidentialité et mesures de sécurité .....                                   | 5  |
| 5 - Protection des données à caractère personnel .....                             | 5  |
| 6 - Durée et délais d'exécution .....  | 5  |
| 6.1 - Délai global d'exécution des prestations .....                               | 5  |
| 6.2 - Délai d'exécution.....   | 5  |
| 6.3 - Calendrier prévisionnel et détaillé d'exécution.....                         | 6  |
| 6.4 - Reconduction .....   | 6  |
| 7 - Prix .....   | 6  |
| 7.1 - Caractéristiques des prix pratiqués .....                                    | 6  |
| 7.2 - Modalités de variation des prix .....  | 7  |
| 7.3 - Répartition des dépenses communes .....                                      | 7  |
| 8 - Garanties Financières .....  | 7  |
| 9 - Avance.....  | 8  |
| 9.1 - Conditions de versement et de remboursement .....                            | 8  |
| 9.2 - Garanties financières de l'avance.....                                       | 9  |
| 10 - Modalités de règlement des comptes .....                                      | 9  |
| 10.1 - Décomptes et acomptes mensuels .....  | 9  |
| 10.2 - Présentation des demandes de paiement.....                                  | 9  |
| 10.3 - Délai global de paiement.....   | 9  |
| 10.4 - Paiement des cotraitants.....   | 9  |
| 10.5 - Paiement des sous-traitants .....   | 10 |
| 11 - Responsabilité du titulaire.....  | 10 |
| 11.1 - Obligation de conseil.....  | 10 |
| 11.2 - En cas de changements affectant le titulaire .....                          | 10 |
| 11.3 - Attestations sociales et fiscales.....                                      | 10 |
| 11.4 - Déontologie.....  | 10 |
| 12 - Conditions d'exécution des prestations.....                                   | 10 |
| 12.1 - Caractéristiques des matériaux et produits .....                            | 11 |
| 12.2 - Implantation des ouvrages.....  | 11 |
| 12.3 - Préparation et coordination des travaux .....                               | 11 |
| 12.3.1 - Période de préparation - Programme d'exécution des travaux....            | 11 |
| 12.3.2 - Sécurité et protection de la santé des travailleurs sur le chantier ..... | 11 |
| 12.3.3 - Registre de chantier.....   | 11 |
| 12.4 - Etudes d'exécution .....  | 11 |
| 12.5 - Installation et organisation du chantier.....                               | 11 |
| 12.5.1 - Installation de chantier .....  | 11 |

|  |    |
|--|----|
| 12.5.2 - Signalisation de chantier .....   | 11 |
| 12.6 - Dispositions particulières à l'achèvement du chantier.....                  | 12 |
| 12.6.1 - Repliement des installations de chantier et remise en état des lieux..... | 12 |
| 12.6.2 - Documents à fournir après exécution .....                                 | 12 |
| 13 - Développement durable.....  | 12 |
| 14 - Clauses environnementales.....  | 12 |
| 15 - Gestion des déchets .....   | 12 |
| 15.1 - Schéma d'organisation et de gestion des déchets.....                        | 12 |
| 15.2 - Eléments de traçabilité .....   | 12 |
| 16 - Réception .....   | 13 |
| 16.1 - Réception des travaux .....   | 13 |
| 16.1.1 - Dispositions applicables à la réception .....                             | 13 |
| 16.1.2 - Epreuves concluantes .....  | 13 |
| 17 - Garantie des prestations.....   | 13 |
| 18 - Droit de propriété industrielle et intellectuelle .....                       | 13 |
| 19 - Pénalités .....   | 13 |
| 19.1 - Pénalités de retard .....   | 13 |
| 19.2 - Pénalité pour travail dissimulé .....                                       | 13 |
| 19.3 - Pénalité relative à la gestion des déchets.....                             | 14 |
| 19.4 - Autres pénalités spécifiques .....  | 14 |
| 20 - Assurances.....   | 14 |
| 21 - Résiliation du contrat.....   | 14 |
| 21.1 - Conditions de résiliation .....   | 14 |
| 21.2 - Redressement ou liquidation judiciaire .....                                | 15 |
| 22 - Règlement des litiges et langues .....  | 15 |
| 23 - Dérogations.....  | 15 |

## 1 - Dispositions générales du contrat

### 1.1 - Objet du contrat

Les stipulations du présent Cahier des clauses administratives particulières (CCAP) concernent :

Des travaux de rénovation du service de la MAM du centre hospitalier de dole

Lieu(x) d'exécution :

**CENTRE HOSPITALIER Louis Pasteur**

Avenue Leon Jouhaux

39100 Dole

### 1.2 - Décomposition du contrat

Les prestations sont réparties en 7 Lot(s) :

| Lot(s) | Désignation                         |
|--------|-------------------------------------|
| 01     | MACONNERIE - V.R.D.                 |
| 02     | MENUISERIES EXTÉRIEURES             |
| 03     | MENUISERIES INTÉRIEURES             |
| 04     | CLOISONS - FAUX PLAFOND - PEINTURES |
| 05     | REVETEMENT DE SOL                   |
| 06     | PLOMBERIE - CHAUFFAGE - VENTILATION |
| 07     | ÉLECTRICITÉ - COURANTS FAIBLES      |

### 1.3 - Réalisation de prestations similaires

Le pouvoir adjudicateur pourra confier au titulaire du marché, en application des articles L. 2122-1 et R. 2122-7 du Code de la commande publique, un ou plusieurs nouveaux marchés ayant pour objet la réalisation de prestations similaires.

La durée pendant laquelle un nouveau marché pourra être conclu ne peut dépasser 3 ans à compter de la notification du présent marché.

## 2 - Pièces contractuelles

Les pièces contractuelles sont les suivantes et, en cas de contradiction entre leurs stipulations, prévalent dans cet ordre de priorité :

- L'acte d'engagement (AE) et ses annexes financières
- Le cahier des clauses administratives particulières (CCAP) et ses annexes éventuelles
- Le cahier des clauses techniques particulières (CCTP) et ses annexes éventuelles
- Plan Général de Coordination (PGC)
- Le rapport de vérification réglementaire après travaux (RVRAT)
- Le mémoire technique
- Les fiches techniques
- Le calendrier détaillé d'exécution
- Le cahier des clauses administratives générales (CCAG) applicables aux marchés publics de travaux, approuvé par l'arrêté du 30 mars 2021
- La décomposition du prix global forfaitaire (DPGF)
- Le Dossier des Interventions Ultérieures sur l'Ouvrage (DIUO).
- Les Fiches de Sécurité de chaque produit proposé
- Le schéma d'organisation et de gestion des déchets (SOGED), détaillant la méthodologie employée par le titulaire pour l'organisation, le tri et le suivi des déchets

## **3 - Intervenants**

### **3.1 - Conduite d'opération**

La conduite d'opération sera assurée par le maître de l'ouvrage lui-même.

### **3.2 - Maîtrise d'œuvre**

La maîtrise d'œuvre est assurée par :

#### **FORMA3**

188 avenue Jacques Duhamel  
39100 DOLE

### **3.3 - Contrôle technique**

Le contrôleur technique sera désigné ultérieurement.

## **4 - Confidentialité et mesures de sécurité**

Le présent contrat comporte une obligation de confidentialité telle que prévue à l'article 5.1 du CCAG-Travaux.

Les prestations sont soumises à des mesures de sécurité conformément à l'article 5.3 du CCAG-Travaux.

Le titulaire doit informer ses sous-traitants des obligations de confidentialité et/ou des mesures de sécurité.

## **5 - Protection des données à caractère personnel**

Les parties s'engagent à respecter la réglementation en vigueur applicable au traitement des données à caractère personnel et, en particulier, la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée et le règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel (RGPD).

Pour l'application de ces dispositions, il est rappelé que, dans le cadre de leurs relations contractuelles, le pouvoir adjudicateur a la qualité de "responsable du traitement", et le titulaire celle de "sous-traitant" du responsable du traitement.

Le titulaire pourra donc, en cas de manquement à ses obligations en matière de protection des données, voir sa responsabilité engagée dans les conditions et limites propres à cette qualité.

## **6 - Durée et délais d'exécution**

### **6.1 - Délai global d'exécution des prestations**

Le délai global prévu pour l'exécution de l'ensemble des prestations est de 5 mois.

La date prévisionnelle de début des prestations est le 15/12/2025.

La date prévisionnelle d'achèvement des prestations est le 15/05/2026.

### **6.2 - Délai d'exécution**

L'acte d'engagement fixe le délai d'exécution propre à chaque lot.

L'exécution des travaux débute à compter de la date fixée par l'ordre de service prescrivant de commencer les travaux.

Une prolongation du délai d'exécution peut être accordée par le pouvoir adjudicateur dans les conditions de l'article 18.2 du CCAG-Travaux.

En vue de l'application éventuelle de l'article 18.2.3 al. 1 et 2 du CCAG-Travaux, le nombre de journées d'intempéries réputées prévisibles, pour la durée totale du marché, est fixé à 10 jours.

### **6.3 - Calendrier prévisionnel et détaillé d'exécution**

#### **Calendrier détaillé d'exécution**

A) Le calendrier détaillé d'exécution est élaboré par le responsable de la mission d'OPC (ordonnancement, pilotage et coordination de chantier) après consultation auprès des titulaires des différents lots.

Ce calendrier distingue les différents ouvrages et indique pour chaque lot la durée et la date probable de départ de son délai d'exécution ainsi que la durée et la date probable de départ des délais particuliers correspondant aux interventions successives de chaque titulaire sur le chantier. Après acceptation par chaque titulaire, il est soumis par le responsable de la mission d'OPC à l'approbation du pouvoir adjudicateur dix jours au moins avant l'expiration de la période de préparation du chantier.

B) Le délai d'exécution propre à chacun des lots commence à la date d'effet de l'ordre de service prescrivant au titulaire concerné de commencer l'exécution des travaux lui incombant.

C) En cas de retard dans la notification de l'ordre de service de démarrage des travaux, un délai de quatre mois est prévu. Il est majoré de l'intervalle de temps, résultant du calendrier détaillé d'exécution, qui sépare les dates probables de départ des délais d'exécution propres au lot débutant en premier les prestations d'une part et au lot considéré d'autre part.

D) Au cours du chantier et avec l'accord des différents titulaires concernés, le responsable de la mission d'OPC peut modifier le calendrier détaillé d'exécution dans la limite du délai d'exécution de l'ensemble des lots fixé à l'acte d'engagement. Il est alors à nouveau notifié par ordre de service à tous les titulaires.

### **6.4 – Reconduction**

Le marché est reconduit de façon expresse jusqu'à son terme. Le nombre de périodes de reconduction est fixé à 1. La durée de chaque période de reconduction est de 4 mois. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de 14 mois.

Le pouvoir adjudicateur doit se prononcer par écrit au moins 2 mois avant la fin de la durée de validité du marché ; la reconduction du marché est considérée comme refusée si aucune décision n'est prise à l'issue de ce délai.

Le titulaire peut refuser la reconduction du marché par décision écrite notifiée au pouvoir adjudicateur dans un délai de 10 jours à compter de la notification de la décision de reconduction. Le titulaire est réputé avoir accepté la reconduction s'il ne prend aucune décision à l'issue de ce délai.

## **7 - Prix**

### **7.1 - Caractéristiques des prix pratiqués**

Les prestations sont réglées par un prix global forfaitaire selon les stipulations de l'acte d'engagement.

## 7.2 - Modalités de variation des prix

La date d'établissement des prix est la date à laquelle le titulaire a fixé son prix dans l'offre. Cette date permet de définir le "mois zéro".

Les prix sont actualisables par application aux prix du contrat d'un coefficient Cn donné par les formules suivantes :

| Lot(s) | Formules  |
|--------|---|
| 01     | $C_n = 0.0\% + 100.0\% (BT01 (d-3) / BT01 (o))$   |
| 02     | $C_n = 0.0\% + 100.0\% (BT51 (d-3) / BT51 (o))$   |
| 03     | $C_n = 0.0\% + 100.0\% (BT18a (d-3) / BT18a (o))$ |
| 04     | $C_n = 0.0\% + 100.0\% (BT01 (d-3) / BT01 (o))$   |
| 05     | $C_n = 0.0\% + 100.0\% (BT10 (d-3) / BT10 (o))$   |
| 06     | $C_n = 0.0\% + 100.0\% (BT01 (d-3) / BT01 (o))$   |
| 07     | $C_n = 0.0\% + 100.0\% (BT47 (d-3) / BT47 (o))$   |

Selon les dispositions suivantes :

- Cn : coefficient d'actualisation.
- d : mois de début d'exécution des prestations.
- Index (d-nombre de mois de décalage) : valeur de l'index de référence au mois d diminué du nombre de mois de décalage (sous réserve que le mois d du début d'exécution des prestations soit postérieur au mois zéro augmenté du nombre de mois de décalage).
- Index (o) : valeur de l'index de référence au mois zéro.

Lorsqu'une actualisation est effectuée provisoirement en utilisant une valeur d'index antérieure à celle qui doit être appliquée, l'actualisation définitive, calculée sur la base de la valeur finale de l'index correspondant, intervient au plus tard trois mois après la publication de cette valeur.

Les index de référence, publié(s) au Moniteur des Travaux Publics ou par l'INSEE, sont les suivants

| Lot(s) | Code  | Libellé   |
|--------|-------|---|
| 01     | BT01  | Index du bâtiment - Tous corps d'état - Base 2010         |
| 02     | BT51  | Index du bâtiment - Menuiserie PVC - Base 2010            |
| 03     | BT18a | Index du bâtiment - Menuiserie intérieure - Base 2010     |
| 04     | BT01  | Index du bâtiment - Tous corps d'état - Base 2010         |
| 05     | BT10  | Index du bâtiment - Revêtements en plastiques - Base 2010 |
| 06     | BT01  | Index du bâtiment - Tous corps d'état - Base 2010         |
| 07     | BT47  | Index du bâtiment - Électricité - Base 2010               |

## 7.3 - Répartition des dépenses communes

Aucune répartition des dépenses communes n'est prévue.

## 8 - Garanties Financières

Une retenue de garantie de 5,00 % du montant initial du marché (augmenté le cas échéant du montant des avenants) sera constituée. Cette retenue de garantie sera prélevée sur le montant de chaque acompte par le comptable assignataire des paiements.

Cette retenue de garantie peut être remplacée au gré du titulaire par une garantie à première demande. En revanche, il ne sera pas accepté de caution personnelle et solidaire.

Dans l'hypothèse où la garantie ne serait pas constituée ou complétée au plus tard à la date à laquelle le titulaire remet la demande de paiement correspondant au premier acompte du marché, la fraction de la retenue de garantie correspondant à l'acompte est prélevée. Le titulaire garde la possibilité, pendant toute la durée du marché, de substituer une garantie à première demande à la retenue de garantie.

## 9 - Avance

Une avance pourra être accordée au titulaire, sauf indication contraire dans l'acte d'engagement, pour les lots suivants :

| Lot(s) | Désignation                         |
|--------|-------------------------------------|
| 01     | MACONNERIE - V.R.D.                 |
| 02     | MENUISERIES EXTÉRIEURES             |
| 03     | MENUISERIES INTÉRIEURES             |
| 04     | CLOISONS - FAUX PLAFOND - PEINTURES |
| 05     | REKETEMENT DE SOL                   |
| 06     | PLOMBERIE - CHAUFFAGE - VENTILATION |
| 07     | ÉLECTRICITÉ - COURANTS FAIBLES      |

L'option retenue pour le calcul de l'avance est l'option B du CCAG - Travaux.

### 9.1 - Conditions de versement et de remboursement

Une avance est accordée au titulaire lorsque le montant initial du marché est supérieur à 50 000 € HT et dans la mesure où le délai d'exécution est supérieur à 2 mois, sauf indication contraire de l'acte d'engagement.

Le montant de l'avance est fixé à 5,00 % du montant initial, toutes taxes comprises, du marché, si sa durée est inférieure ou égale à douze mois ; si cette durée est supérieure à douze mois, l'avance est égale à 5,00 % d'une somme égale à douze fois le montant mentionné ci-dessus divisé par cette durée exprimée en mois.

Le montant de l'avance ne peut être affecté par la mise en œuvre d'une clause de variation de prix.

Le remboursement de l'avance commence lorsque le montant des prestations exécutées par le titulaire atteint ou dépasse 65,00 % du montant toutes taxes comprises du marché. Il doit être terminé lorsque ledit montant atteint 80,00 %.

Ce remboursement s'effectue par précompte sur les sommes dues ultérieurement au titulaire à titre d'acompte ou de solde.

En cas de groupement d'opérateurs économiques, la part de l'avance est rapportée au montant des prestations individualisées par membre. A défaut, l'avance est versée sur le compte du groupement ou du mandataire qui aura la charge de la répartir entre les membres du groupement.

Une avance peut être versée, sur leur demande, aux sous-traitants bénéficiaires du paiement direct suivant les mêmes dispositions que celles applicables au titulaire du marché, avec les particularités détaillées aux articles R. 2191-6, R. 2193-10 et R. 2193-17 à R. 2193-21 du Code de la commande publique.

Une avance peut être versée, sur leur demande, aux sous-traitants bénéficiaires du paiement direct suivant les mêmes dispositions que celles applicables au titulaire du contrat, avec les particularités détaillées aux articles R. 2191-6, R. 2193-10 et R. 2193-17 à R. 2193-21 du Code de la commande publique.



## 9.2 - Garanties financières de l'avance

Aucune garantie financière ne sera demandée au titulaire pour le versement de l'avance.

# 10 - Modalités de règlement des comptes

## 10.1 - Décomptes et acomptes mensuels

Les modalités de règlement des comptes sont définies dans les conditions de l'article 12 du CCAG-Travaux. Les acomptes seront versés mensuellement.

Si lors de l'établissement du décompte général, les valeurs finales des indices ou index de référence ne sont pas connues, le pouvoir adjudicateur notifie au titulaire le décompte général. Le décompte général et définitif lie définitivement les parties, sauf en ce qui concerne la variation de prix afférente au solde.

Le représentant du pouvoir adjudicateur notifiera au titulaire le montant de cette variation de prix au plus tard dix jours après la publication de l'indice ou l'index de référence permettant de calculer la variation du solde. La date de cette notification constitue le point de départ du délai de paiement de ce montant.

## 10.2 - Présentation des demandes de paiement

Le dépôt, la transmission et la réception des factures électroniques sont effectués exclusivement sur le portail de facturation Chorus Pro. Lorsqu'une facture est transmise en dehors de ce portail, la personne publique peut la rejeter après avoir rappelé cette obligation à l'émetteur et l'avoir invité à s'y conformer.

La date de réception d'une demande de paiement transmise par voie électronique correspond à la date de notification du message électronique informant l'acheteur de la mise à disposition de la facture sur le portail de facturation (ou, le cas échéant, à la date d'horodatage de la facture par le système d'information budgétaire et comptable de l'Etat pour une facture transmise par échange de données informatisé).

Informations à utiliser pour la facturation électronique

- Identifiant de la structure publique (SIRET) : 26390004500018

## 10.3 - Délai global de paiement

Les sommes dues au(x) titulaire(s) seront payées dans un délai global de 50 jours à compter de la date de réception des demandes de paiement.

En cas de retard de paiement, le titulaire a droit au versement d'intérêts moratoires, ainsi qu'à une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement d'un montant de 40 €. Le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt appliqué par la Banque centrale européenne à ses opérations principales de refinancement les plus récentes, en vigueur au premier jour du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points de pourcentage.

## 10.4 - Paiement des cotraitants

En cas de groupement conjoint, chaque membre du groupement perçoit directement les sommes se rapportant à l'exécution de ses propres prestations. En cas de groupement solidaire, le paiement est effectué sur un compte unique, ouvert au nom du mandataire, sauf stipulation contraire prévue à l'acte d'engagement.

Les autres dispositions relatives à la cotraitance s'appliquent selon les articles 10.7 et 12.5 du CCAG-Travaux.

### **10.5 - Paiement des sous-traitants**

Le sous-traitant adresse sa demande de paiement libellée au nom du pouvoir adjudicateur, dans les conditions des articles L. 2193-10 à L. 2193-14 et R. 2193-10 à R. 2193-16 du Code de la commande publique. Conformément à la réglementation, sans validation du titulaire sous un délai de 15 jours, la demande de paiement est considérée comme validée.

## **11 - Responsabilité du titulaire**

### **11.1 - Obligation de conseil**

Le titulaire a un devoir de conseil et d'information pendant toute la durée du marché.

### **11.2 - En cas de changements affectant le titulaire**

En cas de changements dans l'entreprise affectant ou non sa forme juridique, sous peine du renvoi sans autre formalité de ses factures éventuellement en instance, le titulaire s'engage formellement à en informer ou à en faire informer directement et immédiatement par écrit le pouvoir adjudicateur.

De façon générale, le titulaire est tenu de notifier sans délai à l'acheteur toutes les modifications importantes concernant le fonctionnement de l'entreprise pouvant influencer sur le déroulement du marché.

### **11.3 - Attestations sociales et fiscales**

Le titulaire du marché devra transmettre tous les 6 mois pendant l'exécution du marché les attestations sociales et les informations relatives à la lutte contre le travail dissimulé ainsi que les documents afférents conformément aux articles D.8222-5 ou D.8222-7, D.8222-8 et D.8254-2 et suivants du code du travail.

Les opérateurs économiques sont invités à utiliser l'espace de stockage numérique disponible sur le profil acheteur <https://www.marches-publics.gouv.fr> afin d'y déposer et mettre régulièrement à jour les pièces.

### **11.4 – Déontologie**

Toute forme de corruption, de favoritisme ou de conflit d'intérêts est strictement interdite dans le cadre de l'exécution du présent marché. Le titulaire s'engage, à ce titre, à faire preuve de la plus grande intégrité dans ses relations avec le pouvoir adjudicateur. Le titulaire doit d'abstenir de proposer des cadeaux et invitation aux agents dans le but d'influencer une décision ou d'obtenir un traitement de faveur. Le pouvoir adjudicateur remet au titulaire la charte des visiteurs médicaux, ce document précise les règles de conduite attendues lors des visites dans les établissements de santé. Le titulaire est tenu d'en prendre connaissance et de s'y conformer strictement. Le non-respect de ces engagements pourra entraîner la résiliation du marché, sans que le titulaire puisse prétendre à une quelconque indemnité.

## **12 - Conditions d'exécution des prestations**

Adresse d'exécution :

Etablissement de santé Quingey  
7 ROUTE de Lyon  
25440 QUINGEY

Notification par le biais du profil d'acheteur

La notification d'une décision, observation ou information faisant courir un délai peut être effectuée par le biais du profil d'acheteur, conformément aux dispositions de l'article 3.1 du CCAG-Travaux.

## **12.1 - Caractéristiques des matériaux et produits**

Le cahier des charges fixe la provenance des matériaux, produits et composants de construction dont le choix n'est pas laissé au titulaire ou n'est pas déjà fixé par les documents particuliers du contrat ou déroge aux dispositions des dites pièces. Les matériaux et produits de construction utilisés pour l'exécution doivent être conformes aux normes visées par le cahier des charges.

## **12.2 - Implantation des ouvrages**

Aucun piquetage n'est prévu pour cette opération.

## **12.3 - Préparation et coordination des travaux**

### **12.3.1 - Période de préparation - Programme d'exécution des travaux**

Il est fixé une période de préparation, comprise dans le délai d'exécution du marché, d'une durée de 30 jours.

Cette période débute à compter de la date fixée par ordre de service.

Le calendrier détaillé d'exécution est élaboré, après consultation des entreprises, dans les conditions énoncées précédemment à l'article « Calendrier prévisionnel et détaillé d'exécution ».

Le titulaire devra dresser un programme d'exécution accompagné du projet des installations de chantier et des ouvrages provisoires, prévu à l'article 28.2 du CCAG-Travaux et le soumettre au visa du maître d'œuvre 30 jours au plus tard après la notification du marché.

### **12.3.2 - Sécurité et protection de la santé des travailleurs sur le chantier**

Aucune coordination sécurité et protection de la santé, ni aucun plan de prévention ne sont à prévoir pour cette opération.

Le titulaire doit respecter les dispositions de l'article L. 5212-1 à 4 du Code du travail sur l'emploi des travailleurs handicapés.

### **12.3.3 - Registre de chantier**

Il n'est pas prévu de registre de chantier.

## **12.4 - Etudes d'exécution**

Conformément aux dispositions de l'article 29.1.5 du CCAG-Travaux, les plans d'exécution des ouvrages et les spécifications techniques détaillées sont établis par le titulaire et soumis, avec les notes de calcul et les études de détail, au visa du maître d'œuvre. Ce dernier doit les renvoyer au titulaire avec ses observations éventuelles au plus tard 15 jours après leur réception.

Tous les plans d'exécution et spécifications à l'usage du chantier doivent aussi être visés par le contrôleur technique mentionné au présent CCAP.

## **12.5 - Installation et organisation du chantier**

### **12.5.1 - Installation de chantier**

Conformément à l'article 31.1 du CCAG-Travaux, le titulaire supporte toutes les charges relatives à l'établissement et à l'entretien de ses installations de chantier.

### **12.5.2 - Signalisation de chantier**

Conformément à l'article 31.6 du CCAG-Travaux, la signalisation de chantier dans les zones intéressant la circulation sur la voie publique doit respecter les instructions réglementaires en la matière.

## 12.6 - Dispositions particulières à l'achèvement du chantier

### **12.6.1 - Repliement des installations de chantier et remise en état des lieux**

Le repliement des installations de chantier et la remise en état des terrains et des lieux sont compris dans le délai d'exécution. A la fin des travaux, chaque titulaire doit donc avoir fini de procéder au dégagement, nettoyage et remise en état des emplacements qui auront été occupés par le chantier.

### **12.6.2 - Documents à fournir après exécution**

Le titulaire doit remettre au maître d'œuvre les documents prévus à l'article 40 du CCAG-Travaux, et ce dans les conditions définies à cet article.

Aucun format numérique n'est préconisé pour la remise de ces documents. Cependant, chaque document doit être remis dans un format largement disponible et exploitable par le maître d'œuvre et le maître d'ouvrage.

En cas de retard dans la remise des plans et autres documents à fournir après exécution par les titulaires, une pénalité égale à 250,00 € par jour de retard est appliquée sur les sommes dues aux titulaires.

## **13 - Développement durable**

Il n'est prévu aucune obligation environnementale dans l'exécution du contrat.

## **14 - Clauses environnementales**

Il n'est prévu aucune obligation environnementale dans l'exécution du contrat.

## **15 - Gestion des déchets**

La gestion des déchets générés par l'exécution des prestations est effectuée conformément aux dispositions de l'article 36.1 du CCAG-Travaux.

Aucune opération de collecte, de transport, d'entreposage, de tris et d'évacuation des déchets de chantier n'est prévue dans le cadre du contrat.

### **15.1 - Schéma d'organisation et de gestion des déchets**

Le titulaire communique au pouvoir adjudicateur un schéma d'organisation et de gestion des déchets, conformément aux dispositions de l'article 36.2.1 du CCAG-Travaux.

Ce schéma, qui a vocation à planifier l'organisation technique de la gestion des déchets, est transmis pendant la période de préparation des travaux ou à défaut dans un délai de 2 mois à compter de la notification du contrat.

### **15.2 - Eléments de traçabilité**

Afin que le pouvoir adjudicateur puisse s'assurer de la traçabilité des déchets issus de l'exécution du contrat, le titulaire est tenu de lui fournir les éléments de traçabilité (bordereaux, copie de registre, contrat de collecte, autorisation ...), conformément aux dispositions de l'article 36.2.2 du CCAG-Travaux.

## **16 - Réception**

### **16.1 - Réception des travaux**

#### **16.1.1 - Dispositions applicables à la réception**

La réception a lieu à l'achèvement de l'ensemble des travaux et se déroule simultanément pour tous les lots dans les conditions de l'article 41 du CCAG-Travaux.

Le titulaire du lot 05 avise le pouvoir adjudicateur et le maître d'œuvre de la date à laquelle les travaux sont ou seront considérés comme achevés ; le maître d'œuvre aura alors à charge de provoquer les opérations de réception. La décision relative à la réception sera ensuite notifiée au titulaire du lot précité.

#### **16.1.2 - Epreuves concluantes**

La réception ne peut être prononcée que sous réserve de l'exécution concluante des épreuves définies aux pièces techniques du cahier des charges.

## **17 - Garantie des prestations**

Les travaux feront l'objet d'une garantie de parfait achèvement de 1 an dont le point de départ est la date de réception des travaux. Les modalités de cette garantie sont définies à l'article 44.1 du CCAG-Travaux.

## **18 - Droit de propriété industrielle et intellectuelle**

Conformément à l'article 48 du CCAG-Travaux, les résultats réalisés dans le cadre du marché font l'objet d'une cession à titre non exclusif au profit du pouvoir adjudicateur. Par conséquent, le titulaire peut utiliser les résultats pour ses propres besoins, y compris commercialement. Toutefois, les résultats ayant pour objet d'identifier le pouvoir adjudicateur, de promouvoir ses produits ou services et ceux qui ne peuvent pas être réutilisés en raison de leur confidentialité sont cédés à titre exclusif.

## **19 - Pénalités**

### **19.1 - Pénalités de retard**

Lorsque le délai contractuel d'exécution ou de livraison est dépassé, par le fait du titulaire, celui-ci encourt, par jour de retard, une pénalité fixée à 1,00/3000, conformément aux stipulations de l'article 19.2.3 du CCAG-Travaux.

Par dérogation à l'article 19.2.1 du CCAG-Travaux, il n'est prévu aucune exonération à l'application des pénalités de retard.

Le titulaire subira également, en cas de non-respect du délai contractuel d'exécution ou de livraison, une pénalité forfaitaire de 200,00 €.

Le montant total des pénalités de retard n'est pas plafonné.

Les pénalités de retard sont appliquées sans mise en demeure préalable du titulaire.

### **19.2 - Pénalité pour travail dissimulé**

Si le titulaire du marché ne s'acquitte pas des formalités prévues par le Code du travail en matière de travail dissimulé par dissimulation d'activité ou d'emploi salarié, le pouvoir adjudicateur applique une pénalité de 500,00 €.

Le montant de cette pénalité ne pourra toutefois pas excéder le montant des amendes prévues à titre de sanction pénale par le Code du travail en matière de travail dissimulé.

### 19.3 - Pénalité relative à la gestion des déchets

En cas d'absence de production des documents liés à la gestion des déchets, le titulaire se voit appliquer une pénalité, conformément aux stipulations de l'article 36.2.3 du CCAG-Travaux. Cette pénalité est appliquée sans mise en demeure préalable du titulaire.

Il s'agit d'une pénalité forfaitaire.

Le montant de cette pénalité est fixé à 250,00 €.

### 19.4 - Autres pénalités spécifiques

En cas d'absence aux réunions de chantier, les entreprises dont la présence est requise se verront appliquer une pénalité forfaitaire fixée à 75,00 € par absence.

| Pénalités   | Occurrence  | Valeurs  | Précisions       |
|---|-------------|----------|------------------|
| Non-respect d'obligations contractuelles non couvertes par une autre pénalité | Forfaitaire | 150,00 € | Par constatation |
| Défaut d'information de l'acheteur  | Forfaitaire | 75,00 €  | Par constatation |
| Refus de collaboration avec l'acheteur  | Forfaitaire | 150,00 € | Par constatation |
| Non-déclaration d'un sous-traitant dans les délais prescrits                  | Journalière | 150,00 € |                  |
| Manquement aux obligations d'entretien ou de propreté du site ou du matériel  | Forfaitaire | 150,00 € | Par constatation |
| Non-respect des règles en vigueur en matière de sécurité                      | Forfaitaire | 250,00 € | Par constatation |

## 20 - Assurances

Conformément aux dispositions de l'article 8 du CCAG-Travaux (dérogation au délai), tout titulaire (mandataire et cotraitants inclus) doit justifier, dans un délai de 20 jours à compter de la notification du contrat et avant tout commencement d'exécution, qu'il est titulaire des contrats d'assurances, au moyen d'une attestation établissant l'étendue de la responsabilité garantie.

Il doit donc contracter :

- Une assurance au titre de la responsabilité civile découlant des articles 1240 à 1242 du Code civil, garantissant les tiers en cas d'accidents ou de dommages causés par l'exécution des travaux.
- Une assurance au titre de la garantie décennale couvrant les responsabilités résultant des principes dont s'inspirent les articles 1792, 1792-1, 1792-2, 1792-4 et 1792-4-1 du Code civil ;
- Une assurance au titre de la garantie biennale de bon fonctionnement couvrant les responsabilités résultant des principes de l'article 1792-3 du Code civil.

## 21 - Résiliation du contrat

### 21.1 - Conditions de résiliation

Les conditions de résiliation du marché sont définies aux articles 49 à 53.2 du CCAG-Travaux. En cas de résiliation du marché pour motif d'intérêt général par le pouvoir adjudicateur, le titulaire ne percevra aucune indemnisation.

En cas d'inexactitude des documents et renseignements mentionnés aux articles R. 2143-3 et R. 2143-6 à R. 2143-10 du Code de la commande publique, ou de refus de produire les pièces prévues aux articles R. 1263-12, D. 8222-5 ou D. 8222-7 ou D. 8254-2 à D. 8254-5 du Code du travail conformément à l'article R. 2143-8 du Code de la commande publique, le contrat sera résilié aux torts du titulaire.

Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de faire exécuter par un tiers les prestations aux frais et risques du titulaire.

## **21.2 - Redressement ou liquidation judiciaire**

Le jugement instituant le redressement ou la liquidation judiciaire est notifié immédiatement au pouvoir adjudicateur par le titulaire du marché. Il en va de même de tout jugement ou décision susceptible d'avoir un effet sur l'exécution du marché.

Le pouvoir adjudicateur adresse à l'administrateur ou au liquidateur une mise en demeure lui demandant s'il entend exiger l'exécution du marché. En cas de redressement judiciaire, cette mise en demeure est adressée au titulaire dans le cas d'une procédure simplifiée sans administrateur si, en application de l'article L627-2 du Code de commerce, le juge commissaire a expressément autorisé celui-ci à exercer la faculté ouverte à l'article L622-13 du Code de commerce.

En cas de réponse négative ou de l'absence de réponse dans le délai d'un mois à compter de l'envoi de la mise en demeure, la résiliation du marché est prononcée. Ce délai d'un mois peut être prolongé ou raccourci si, avant l'expiration dudit délai, le juge commissaire a accordé à l'administrateur ou au liquidateur une prolongation, ou lui a imparti un délai plus court.

La résiliation prend effet à la date de décision de l'administrateur, du liquidateur ou du titulaire de renoncer à poursuivre l'exécution du marché, ou à l'expiration du délai d'un mois ci-dessus. Elle n'ouvre droit, pour le titulaire, à aucune indemnité.

## **22 - Règlement des litiges et langues**

En cas de litige, seul le Tribunal Administratif de Besançon est compétent en la matière. Tous les documents, inscriptions sur matériel, correspondances, demandes de paiement ou modes d'emploi doivent être entièrement rédigés en langue française ou accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

## **23 - Dérogations**

- L'article 5 du CCAP déroge à l'article 5.2 du CCAG - Travaux
- L'article 12.3.1 du CCAP déroge à l'article 28.1 du CCAG - Travaux
- L'article 12.3.3 du CCAP déroge à l'article 28.5 du CCAG - Travaux
- L'article 13 du CCAP déroge à l'article 20.2 du CCAG - Travaux
- L'article 14 du CCAP déroge à l'article 20.2 du CCAG - Travaux
- L'article 15 du CCAP déroge à l'article 36.1 du CCAG - Travaux
- L'article 16.1.1 du CCAP déroge à l'article 41.1 du CCAG - Travaux
- L'article 16.1.1 du CCAP déroge à l'article 41.3 du CCAG - Travaux
- L'article 19.1 du CCAP déroge à l'article 19.2.1 du CCAG - Travaux
- L'article 19.1 du CCAP déroge à l'article 19.2.2 du CCAG - Travaux
- L'article 19.1 du CCAP déroge à l'article 19.2.4 du CCAG - Travaux
- L'article 19.3 du CCAP déroge à l'article 36.2.3 du CCAG - Travaux
- L'article 20 du CCAP déroge à l'article 8.1.3 du CCAG - Travaux
- L'article 21.1 du CCAP déroge à l'article 50.4 du CCAG - Travaux